

Project Assurance

¿Por qué fracasan los proyectos?

- Menos del 3% de las compañías completan exitosamente el 100% de los proyectos
- Cerca del 30% de los proyectos tienen sobrecostos
- Casi un 60% fracasan debido a fallas en las comunicaciones
- Hasta un 40% de los que fracasan es debido a falta de planificación, recursos y actividades
- El 60% de los que fracasan tienen duración menor a un año

¿Por qué los líderes del cambio no consiguen sus objetivos?

- Cambios en el alcance durante el proyecto
- Estimaciones deficientes durante la planificación
- Recursos insuficientes
- Debilidad en la planificación
- Ausencia de gestión en control de cambios
- Patrocinio ineficiente
- Cambios en la estrategia
- Cambios en el entorno
- Abastecimiento ineficiente

Señales de alerta

- Falta de compromiso y apoyo de los stakeholders
- Reasignación de recursos
- Cambios constantes en el alcance
- Planificación inexistente o ignorada
- Atrasos en el cronograma y sobrecostos
- Comunicaciones deficientes
- Hitos no alcanzados
- Aumento de horas extra
- Información de gestión no confiable
- Fallas en el diseño e implementación de herramientas de medición y seguimiento de riesgo



El fracaso de un proyecto implica mucho más que costos financieros

01

Costo de oportunidad

- ¿Proyectos alternativos?

02

Credibilidad del negocio y del cuerpo directivo

- Imagen en el mercado
- Pérdida de ventaja competitiva

03

Desgaste en la moral del personal

04

Falta de interés por futuros proyectos

- Estancamiento del negocio
- Inhabilidad para crecer

¿Cómo incrementar las posibilidades de éxito?

¿Qué es Project Assurance?

Se trata de un proceso independiente que evalúa la salud y viabilidad de un proyecto. Está diseñado para poder determinar si es posible que el proyecto alcance sus objetivos y si hay riesgos significativos.

Los objetivos del Project Assurance son:

- Evaluar riesgos y fortalezas de proyectos nuevos o en curso.
- Asegurar que los requisitos necesarios para el éxito de un proyecto estén presentes: habilidades, procesos, estructuras y cultura.
- Proporcionar una evaluación imparcial e independiente de las perspectivas de éxito del proyecto.
- Ayudar a mantener firmemente el control a medida que el proyecto madura.
- Trabajar en estrecha colaboración con las partes interesadas del proyecto para garantizar que los riesgos se identifiquen, se prioricen y mitiguen.



Llevamos adelante una revisión que puede acompañar la gestión del proyecto en su totalidad (E2E) o bien, en función de la situación, puede enfocarse de manera modular en uno o varios de los siguientes aspectos:

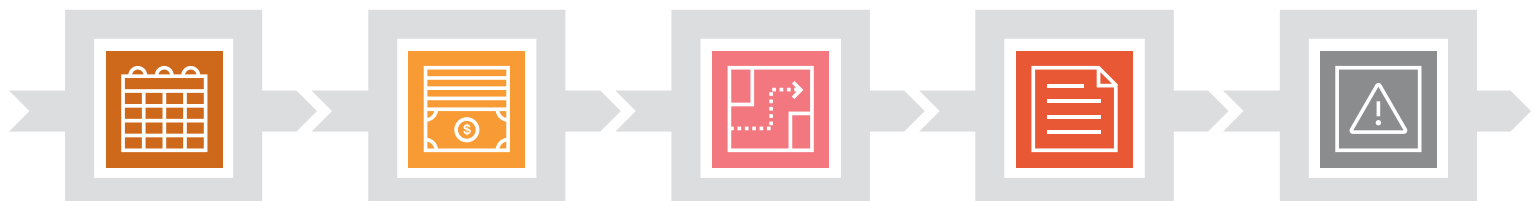
Gestión del alcance
y cronograma

Control de costos

Metodología de
gestión de proyectos

Reporting

Gestión de riesgos



Además, identificaremos mejoras adaptadas a las necesidades actuales, listas para ser implementadas por la organización.

¿Dónde poner el foco?

La experiencia indica que se pueden presentar desafíos en tres áreas principales relacionadas al proyecto:

- **Entorno del negocio:** suele haber varios factores ajenos al proyecto que pueden impactar en su éxito.
- **Estructura del proyecto:** aspectos en los que es posible influir como el estilo de liderazgo, personal, dependencias, sponsors, entre otros.
- **Ejecución del proyecto:** relativo a la ejecución de las actividades propias del proyecto.



Fuentes de observación



Director y equipo de proyecto



Gerentes funcionales u operativos



Oficina PMO



Patrocinador del proyecto



Cliente o usuario final

Contactos

Richard Moreira
Socio | Consultoría de Negocios
richard.moreira@pwc.com

Marcos Giménez
Senior Manager | Consultoría de Negocios
marcos.g.gimenez@pwc.com

María Laura Chocho
Manager | Consultoría de Negocios
maria.chocho@pwc.com